

## 「學生資訊管理系統」中維護英文姓名流程

- 一、 至天主教輔仁大學全球資訊網(<http://www.fju.edu.tw/>)，並點選「在校學生」。



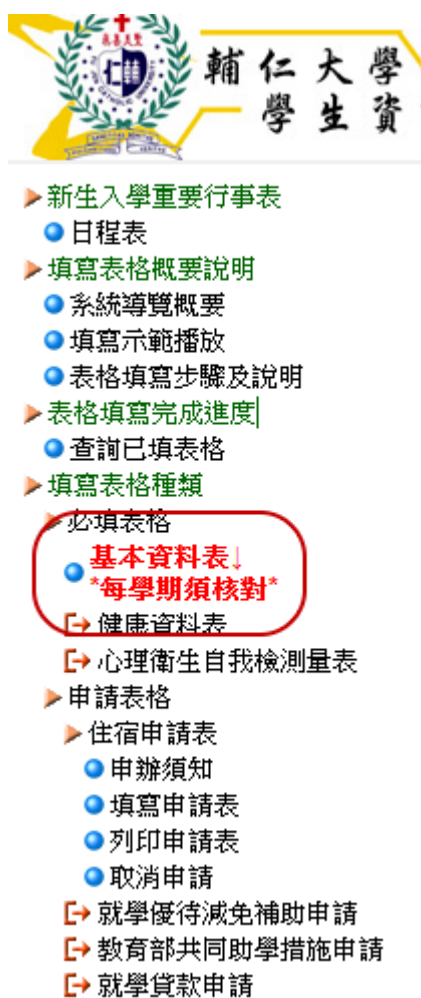
- 二、 進入「輔仁大學學生資訊入口網」(<http://140.136.251.210/student/>)後，登入自己的 LDAP 帳號。



三、 待登入後選擇「學籍•註冊」選單下的「學生資訊管理系統」。



四、 進入系統後可點選左側選單列「填寫表格種類」→「必填表格」→「基本資料表」。



五、點選表格下方按鈕「當學期個人住宿住址資料維護」。

登入帳號：		使用者姓名：	
登入部別：		權限狀態：	學生
<b>當學期個人住宿住址資料維護</b>		學生基本資料維護 (一)	學生基本資料維護 (二)

六、輸入符合格式的英文姓名後按下「儲存」按鈕。

※若資料有異動時請先按「修改」按鈕，修改完成後再按「儲存」按鈕。

<b>個人基本資料維護 ( *表示必填欄位，完成後儲存並再點選確認鈕，才算真正完成個人在校期間住宿住址資料登錄作業)</b>	
英文姓名：	HUANG, BIN-YEN <b>1</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>請同學依據<b>護照</b>上所載之英文姓名填寫 (字母皆大寫)。</li><li>英文姓名採中文姓名英文譯音，應與護照相同，未有護照者，請參考外交部中文譯音使用原則。(外交部領事事務局資訊網，網址：<a href="http://www.boca.gov.tw/ct.asp?xItem=1608&amp;ctNode=193&amp;mp=1">http://www.boca.gov.tw/ct.asp?xItem=1608&amp;ctNode=193&amp;mp=1</a>)</li><li>範例：黃彬彥 HUANG, BIN-YEN (,後面空 1 格)。</li></ul>	
~中略~	
功能按鈕	<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="取消"/> <input type="button" value="以上資料確認無誤"/> <input type="button" value="回到上頁"/>
作業訊息	您最後一次確認資料時間為：2012/9/15 下午 10:29:23 資料若有異動請按【修改】按鈕，修改完成後請按【儲存】按鈕。